

# Factura Pequeño Contribuyente

KEVIN JOSUÉ, GARZONA BATZ  
Nit Emisor: 103053972  
KEVIN JOSUE GARZONA BATZ  
AVENIDA 11 6-33 zona 3, Santa Cruz del Quiche, QUICHE  
NIT Receptor: 112246451  
Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y  
EXTENSION RURAL -DICORER-  
Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA,  
GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:  
D85573DE-9DB9-4239-9F76-1A74985BBE63  
Serie: D85573DE Número de DTE: 2646164025  
Numero Acceso:  
Fecha y hora de emisión: 31-ago-2024 12:07:32  
Fecha y hora de certificación: 01-ago-2024 00:07:32

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERÍODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE AGOSTO DE 2024 AL 31 DE AGOSTO DE 2024, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2024-210-1-8-3, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-141-2024.	6,500.00	0.00	0.00	6,500.00	
TOTALES:					0.00	0.00	6,500.00	

\* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie D85573DE, número de DTE 2646164025 de fecha 31 de agosto de 2024; emitida por Kevin Josué Garzona Batz, ampara el pago por servicios técnicos; correspondiente al mes de agosto del año 2024, según Contrato Administrativo número 2024-210-1-8-3 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-141-2024. Conste. Quiché, 31 de agosto de 2024.

(f)   
Kevin Josué Garzona Batz  
DPI: 3262 58345 1401

(f)   
Ing. Agr. Juan José Rodríguez Lainez  
Jefe Departamental  
MAGA-QUICHE



"Contribuyendo por el país que todos queremos"



Identificador Documento del Verificador  
Integrado No:  
**1722535889558**

Fecha de Generación:  
**Aug 1, 2024, 12:11 PM**

### Detalle de Documentos

<b>Tipo Documento:</b>	FEL
<b>Fecha Emisión:</b>	31/08/2024 12:07:32
<b>Emisor:</b>	103053972
<b>Agente de Retención:</b>	No es agente de retención.
<b>Establecimiento:</b>	KEVIN JOSUE GARZONA BATZ
<b>Receptor:</b>	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-
<b>Monto Total:</b>	GTQ GTQ 6500.000000
<b>No. de Acceso:</b>	0
<b>Autorización:</b>	D85573DE-9DB9-4239-9F76-1A74985BBE63
<b>Serie:</b>	D85573DE
<b>Número del DTE:</b>	2646164025
<b>Acuse de recibido:</b>	FCID202420240801T12:07:3306:00D85573DE9DB942399F761A74985BBE63
<b>Fecha de la consulta:</b>	01/08/2024 12:10:12
<b>Estado:</b>	Activo





## SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

**NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS**

Al 01/08/2024 12:11:38



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	103053972
NOMBRE	KEVIN JOSUÉ, GARZONA BATZ
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
<b>¡FELICITACIONES!</b> <b>NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS</b>	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

## INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2024-210-1-8-3
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-141-2024
Tipo de Servicios:		Técnicos
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Kevin Josué Garzona Batz
Plazo de contratación	Del: 08/01/2024	Al: 31/08/2024
Período de este Informe:	Del: 01/08/2024	Al: 31/08/2024
Monto a pagar: Seis mil quinientos quetzales exactos		Q. 6,500.00
Prestados en:		Sede Departamental Quiché

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1. Apoyo técnico en el Diagnóstico Territorial para la conservación de los recursos naturales.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Apoyé técnicamente a la Sede Departamental en la conformación y coordinación del diagnóstico territorial para la conservación de los recursos naturales.</li> </ul>	100%	Finalizado
2. Apoyo técnico en la elaboración e implementación de los Planes de acción comunitaria, municipal y departamental para la agricultura de conservación de los recursos naturales.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Apoyé técnicamente en la coordinación por la elaboración e implementación de planes de acción por la agricultura de conservación de los recursos naturales.</li> </ul>	100%	Finalizado

<p>3. Apoyo técnico en elaboración de un programa e implementación de producción de abono orgánico, producción de fertilizantes orgánicos líquidos y producción de pesticidas orgánicos.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Apoyé técnicamente en la elaboración de un programa de producción de abono orgánico y producción de fertilizantes orgánicos.</i> <i>Realización y creación de un abono orgánico (Microorganismos de Montaña) y un fertilizante orgánico líquido (Biol), para ser replicado en 3 AMER las cuales son: San Antinio Ilotenangi, Patzité y Zacualpa, del departamento de Quiché.</i></li> </ul>	<p>100%</p>	<p>Finalizado</p>
<p>4. Apoyo técnico para impartir capacitaciones sobre el manejo integral del suelo y agua en el desarrollo de sistemas agrosilvopastoriles para aumentar la productividad y restauración de los suelos</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Apoyé técnicamente en la coordinación de la reforestación y capacitación sobre el manejo de agua pluvial y prácticas de conservación de suelos en los municipios de Patzité y San Antonio Ilotenango del departamento de Quiché.</i></li> </ul>	<p>100%</p>	<p>Finalizado</p>
<p>5. Apoyo técnico para impartir capacitaciones sobre el manejo integral del suelo y agua en el desarrollo de sistemas agrosilvopastoriles para aumentar la productividad y restauración de los</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Apoyé técnicamente en la verificación y seguimiento de prácticas de conservación de suelos. Realización y apoyo en la verificación de prácticas de conservación de suelos y agua en los municipios que fueron</i></li> </ul>	<p>100%</p>	<p>Finalizado</p>

suelos para la conservación de suelos (Has).	beneficiados por medio del estipendio por acciones realizando estructuras de conservación de suelos y agua en tres municipios siendo San Antonio Ilorenango, Chajul y Cotzal.		
6. Otras actividades que le sean asignadas por el jefe de Sede departamental.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyé en la planificación y ejecución de actividades de acuerdo a las demandas y necesidades existentes en el territorio departamental.</li> </ul>	100%	Finalizado
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyé a la unidad de planificación en la recopilación e ingreso de 4 décadas al sistema de información decadal.</li> </ul>	100%	Finalizado
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyé a la unidad de planificación en la consolidación de planificaciones semanales de todos los EDAR y Jefe Departamental para poder manejarlas a Dicorer.</li> </ul>	100%	Finalizado
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyé en la recepción de 330 bolsas de semilla Icta B-15 semilla de Maíz en la bodega de insumos del ministerio de agricultura ganadería y alimentación para después entregarla en 10 municipios del corredor seco del departamento.</li> </ul>	100%	Finalizado
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyé a la Recepción de Abono Orgánico</li> </ul>	100%	Finalizado

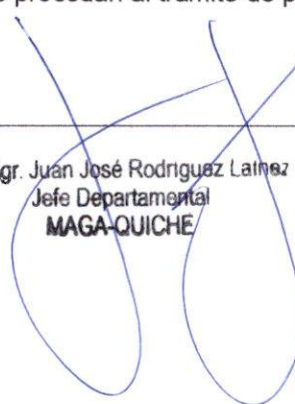
	<p>tipo "compost" en la bodega de insumos del ministerio de Agricultura Ganadería y Alimentación.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyé técnicamente en la recopilación, registro y elaboración de informes de Registro Único de agricultores (RUA) en el municipio de San Bartolomé Jocotecango.</li> </ul>	100%	Finalizado
--	---	------	------------

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f)   
 Kevin Josué Garzona Batz  
 DPI: 3262 58345 1401  
 Celular: 4969 9146

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)   
 Ing. Agr. Juan José Rodríguez Linares  
 Jefe Departamental  
 MAGA-QUICHÉ



### INFORME FINAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

<b>No. Contrato Administrativo</b>		<b>2024-210-1-8-3</b>
<b>No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:</b>		<b>RH-029-210-141-2024</b>
<b>Tipo de Servicios:</b>		<b>Técnicos</b>
<b>Nombres y apellidos de la persona contratista:</b>		<b>Kevin Josué Garzona Batz</b>
<b>Plazo de contratación</b>	<b>Del: 08/01/2024</b>	<b>Al: 31/08/2024</b>
<b>Periodo de este informe:</b>	<b>Del: 08/01/2024</b>	<b>Al: 31/08/2024</b>
<b>Monto a pagar: Cincuenta mil quinientos treinta y dos con 26/100</b>		<b>Q.50,532.26</b>
<b>Prestados en:</b>		<b>Sede Departamental Quiché</b>

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1. Apoyo técnico en el Diagnóstico Territorial para la conservación de los recursos naturales.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Apoyé técnicamente a la Sede Departamental en la conformación y coordinación del diagnóstico territorial para la conservación de los recursos naturales.</li> </ul>	100%	Finalizado
2. Apoyo técnico en la elaboración e implementación de los Planes de acción comunitaria, municipal y departamental para la agricultura de conservación de los recursos naturales.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Apoyé técnicamente en la coordinación por la elaboración e implementación de planes de acción por la agricultura de conservación de los recursos naturales.</li> </ul>	100%	Finalizado



3. Apoyo técnico en elaboración de un programa e implementación de producción de abono orgánico, producción de fertilizantes orgánicos líquidos y producción de pesticidas orgánicos.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Apoyé técnicamente en la elaboración de un programa de producción de abono orgánico y producción de fertilizantes orgánicos. Realización y creación de un abono orgánico (Microorganismos de Montaña) y un fertilizante orgánico líquido (Biol), para ser replicado en 3 AMER, del departamento de Quiché.</li> </ul>	100%	Finalizado
4. Apoyo técnico para impartir capacitaciones sobre el manejo integral del suelo y agua en el desarrollo de sistemas agrosilvopastoriles para aumentar la productividad y restauración de los suelos	<ul style="list-style-type: none"> <li>Apoyé técnicamente en la coordinación de la reforestación y capacitación sobre el manejo de agua pluvial y prácticas de conservación de suelos en los municipios de Patzité y San Antonio Ilotenango del departamento de Quiché.</li> </ul>	100%	Finalizado
5. Apoyo técnico para impartir capacitaciones sobre el manejo integral del suelo y agua en el desarrollo de sistemas agrosilvopastoriles para aumentar la productividad y restauración de los suelos para la conservación de suelos (Has).	<ul style="list-style-type: none"> <li>Apoyé técnicamente en la verificación y seguimiento de prácticas de conservación de suelos. Realización y apoyo en la verificación de prácticas de conservación de suelos y agua en los municipios que fueron beneficiados por medio del seguro agrícola por realizar estructuras de conservación de suelos y agua en tres municipios siendo San Antonio Ilotenango, Patzité y San Pedro Jocopilas.</li> </ul>	100%	Finalizado

6. Otras actividades que le sean asignadas por el jefe de Sede departamental.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyé en la planificación y ejecución de actividades de acuerdo a las demandas y necesidades existentes en el territorio departamental.</li> </ul>	100%	Finalizado
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyé a la unidad de planificación en la recopilación e ingreso de 4 décadas al sistema de información decadal.</li> </ul>	100%	Finalizado
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyé a la unidad de planificación en la consolidación de planificaciones semanales de todos los EDAR y Jefe Departamental para poder manarlas a Dicorer.</li> </ul>	100%	Finalizado
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyé en la supervisión de precios de mercado y precios de fertilizantes en el mercado local del departamento de quiché para posteriormente ingresar la información al sistema de mercado (sim).</li> </ul>	100%	Finalizado
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyé a la unidad de planificación en la consolidación de las planificaciones semanales del equipo de extensión y equipo de sede departamental para posteriormente trasladar la información al jefe departamental.</li> </ul>	100%	Finalizado
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyé en las actividades de extensión rural en el municipio de Sanantonio Ilotenango.</li> </ul>	100%	Finalizado
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyé en la descarga de 330 bolsas de semilla de maíz icta B-15 en la bodega de insumos del ministerio para posteriormente entregarle a 10 municipios del corredor seco del departamento.</li> </ul>	100%	Finalizado

Resultado de la prestación de los servicios:

Se logró hacer abono orgánico tipo "Bocashi" en el municipio de Santa Cruz del Quiché.

Se coordinó una Reforestación de mil plántulas de pino al municipio de Patzité.

Se logró capacitar en 2 temas de conservación de suelos al municipio de San Antonio Ilotenango, Patzité y San Pedro Jocopilas.

Se apoyó técnicamente en la realización de 10 huertos familiares en el municipio de San Antonio Ilotenango.

Se logró descargar y a la vez entregar 330 bolsas de semilla de maíz icta B-15 a 10 municipios del corredor seco del departamento de Quiché.

Se Logró Coordinar un plan de acción sobre la agricultura de conservación de suelos en el municipio de San Antonio Ilotenango.

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) 


Kevin Josué Garzona Batz

DPI: 3262 58345 1401

Celular: 4969 9146

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

Aprobado (f)

  
M. Sc. Klemen Gamboa  
Viceministra de Seguridad  
Alimentaria y Nutricional



(f)

Ing. Agr. Juan José Rodríguez Lainez  
Jefe Departamental  
MAGA-QUICHÉ



  
Ing. Agr. Mario Augusto Cano López  
Director de Coordinación Regional y  
Extensión Rural  
MAGA

